



APPEL A MANIFESTATION D'INTERET

REGLEMENT DE L'AMI

N° 2506A06AMI

**AUTORISATION D'OCCUPATION TEMPORAIRE POUR
L'INSTALLATION, L'EXPLOITATION ET LA MAINTENANCE DE
CUVES DE CARBURANTS AVIATION JET A1 ET AVGAS 100LL,
LA FOURNITURE DE CARBURANT ET SERVICES ASSOCIÉS
POUR L'AÉRODROME DE MOULINS-MONTBEUGNY.**

DATE LIMITE DE REMISE DES PROPOSITIONS

La date limite de remise des propositions est fixée au

VENDREDI 21 NOVEMBRE 2025 à 12h00

CCI ALLIER

17 Cours Jean Jaurès

03 000 MOULINS

Tél : 04 70 35 40 00

<https://www.allier.cci.fr>

1. OBJET

La Chambre de Commerce et d'Industrie (CCI) de l'Allier souhaite mettre en place une convention d'occupation temporaire non constitutive de droits réels conformément à l'article L.2122-6 du Code Général de la Propriété des Personnes Publiques, ayant pour objet :

- L'occupation du domaine public avec redevance fixe sur l'emprise foncière,
- L'installation, l'exploitation et la maintenance de cuves carburants AVGAS 100LL (cuve à remplacer) et JETA1 située sur le périmètre de l'aérodrome
- L'installation d'un système de paiement par carte bleue
- La fourniture de carburant aviation, avec commissionnement fixe et variable.

2. REGLEMENT DE L'APPEL A MANIFESTATION D'INTERET

Chaque candidat devra disposer des capacités techniques et financières lui permettant d'exercer l'activité relative à l'organisation et à l'exécution du plein de carburant, y compris son stockage, le contrôle de la qualité et de la quantité des livraisons et d'occuper le domaine public aéroportuaire.

Pièces du dossier de consultation :

- Règlement de l'appel à manifestation
- Cahier des charges de l'appel à manifestation
- Projet de Convention d'AOT (*aspect financier à être rempli par le candidat*)
- Attestation de Visite

Candidat :

- Le candidat doit être détenteur au préalable des différentes autorisations administratives nécessaires pour exercer cette activité.

3. MISE À DISPOSITION DU DOSSIER DE L'AMI

Le dossier de l'AMI est mis à disposition sur la plateforme internet PLACE : www.marches-publics.gouv.fr

Les candidats devront créer leur compte sur la PLACE pour pouvoir télécharger le dossier de l'AMI et recevoir les éventuels correctifs ou questions-réponses posées par les autres candidats.

4. VISITE SUR SITE

Les candidats devront obligatoirement visiter le site pour leur permettre de prendre connaissance des lieux et des moyens techniques à mettre en œuvre pour réaliser toutes les prestations demandées.

Les visites pourront être organisées sur rendez-vous avec :
Sylvain DUMONT, s.dumont@allier.cci.fr

A l'issue de la visite une attestation sera signée par le représentant de la CCI Allier.
Cette attestation devra ensuite être jointe à la proposition du candidat.

5. CALENDRIER PRÉVISIONNEL

Le calendrier prévisionnel souhaité par la CCI est le suivant :

- Date prévisionnelle de prise d'effet de la convention : **Décembre 2025**
- Exécution des travaux d'installation : **01 Mars 2026**

Le candidat précise dans sa proposition un calendrier de mise en œuvre.
En tout état de cause la date de mise en service ne pourra pas être postérieure au **01 juin 2026**.

7. PRESCRIPTIONS ENVIRONNEMENTALES

Le volet développement durable doit être un axe important dans la réponse des candidats.

Le candidat s'engage à mettre en œuvre toutes les mesures pour respecter la réglementation ICPE. Il se charge du dépôt et obtention du dossier.

Le candidat devra mentionner s'il dispose de(s) certification(s) environnementale(s).

Le titulaire s'engage à une optimisation des surfaces occupées, à une bonne intégration paysagère des installations et à une maîtrise des impacts environnementaux.

8. PROPOSITION DES CANDIDATS

L'AMI est ouvert à toute personne physique ou morale présentant les garanties de solvabilité et de professionnalisme requises. La proposition présentée devra permettre d'apprécier la solidité du dossier.

9. CONTENU DES PROPOSITIONS

Les pièces du dossier à fournir en réponse au présent appel à manifestation d'intérêt sont les suivantes :

- Pièce n°1 : Dossier de candidature
Nom de la société, forme juridique, raison sociale, SIRET, siège, composition du capital social, groupe d'appartenance, adresse exploitation, personne habilitée à engager l'entreprise, groupement. En cas de candidature groupée, ces informations devront être remises pour chaque membre du groupement

- Pièce n°2 : Mémoire de manifestation d'intérêt présentant l'étendue et caractéristiques de l'investissement qu'il est en mesure de financer, sa vision d'établissement du projet et décrivant les services d'exploitation qu'il est en mesure d'assurer.
- Pièce n°3 : Bilans et comptes de résultat des trois (3) derniers exercices. Si, pour une raison justifiée, l'entreprise ou une des entreprises faisant partie d'un groupement n'est pas en mesure de produire les renseignements et documents susmentionnés, elle est autorisée à prouver sa capacité financière par tout autre moyen considéré comme approprié par la CCI de l'Allier.
- Pièce n°4 : Attestations d'assurance responsabilité civile en cours de validité.
- Pièce n°5 : Situation de l'opérateur au regard de l'exigence d'agrément posée par l'article R. 21614 du code de l'aviation civile.
- Pièce n°6 : Note présentant l'organisation de l'entreprise ou du groupement candidat, les méthodes, les compétences, moyens humains, matériels et logiciel de gestion (suivi du carburant, portail client...) que le candidat compte mettre œuvre afin d'assurer le service :
 - Les modalités de prise en charge de l'exploitation
 - Le rétroplanning de prise en charge de l'exploitation et des travaux d'installation
 - Organisation de la continuité de service,
 - Les moyens humains et matériels nécessaires pour améliorer la qualité du service rendu,
 - Les EPI
 - La procédure de livraison et délai de prévenance
 - La politique commerciale vis-à-vis du client final, préciser :
 - les tarifs moyens des carburants sur le mois de septembre 2025
 - les modalités monétiques (carte carburant, carte bancaire)
 - la qualité de service
- Pièce n°7 : Projet de Convention d'AOT (à compléter par le candidat), comprenant les **aspects financiers** suivants :
 - la proposition de **redevance annuelle** pour l'occupation domaniale (*fixe*)
 - la proposition **de commissionnement sur la distribution des carburants** (*fixe+variable*)
- Pièce n°8 : Références du candidat en matière de création et/ou gestion administrative et environnementale et d'exploitation de stations de carburant aéronautique aux caractéristiques comparables aux installations prévues, au cours des dix (10) dernières années, et/ou toutes autres références ou éléments susceptibles de démontrer son aptitude à les réaliser.
- Pièce n°9 : Calendrier provisoire de mise en œuvre

NB : Il est précisé que pour justifier de ses capacités et de ses aptitudes, le candidat, y compris s'il s'agit d'un groupement, peut demander que soient également prises en compte les capacités et les aptitudes d'autres opérateurs économiques, quelle que soit la nature juridique des liens qui les unissent. Dans ce cas, le candidat apporte la preuve qu'il en disposera pendant toute l'exécution du projet.

10. REMISE DES PROPOSITIONS

Les dossiers remis hors délai ne seront pas pris en compte.

La CCI Allier se réserve le droit de proroger la date limite de remise des propositions.

Les propositions seront envoyées de façon électronique via la PLACE à l'adresse suivante : <http://www.marches-publics.gouv.fr>

Pour tous renseignements et questions, ces derniers doivent obligatoirement être déposés via la PLACE.

11. DÉLAI DE VALIDITÉ

Le délai de validité des propositions est fixé à 120 jours, à compter de la date limite de remise des dossiers.

12. ENGAGEMENT DU CANDIDAT

Les candidats s'engagent à ne communiquer à quiconque aucune information ou documentation obtenues en dehors du dossier d'AMI.

Le candidat reconnaît et accepte sans réserve qu'en soumettant une proposition, il a obtenu les informations suffisantes.

13. AUDITIONS

La CCI Allier se réserve la possibilité de faire des auditions avec les candidats en short-list afin qu'ils présentent leur projet, leur proposition financière et leurs références sur des opérations similaires.

14. NÉGOCIATION

La CCI Allier se réserve le droit de négocier avec les candidats en short-list. Cette négociation pourra porter sur n'importe quel élément du dossier.

Le cas échéant, la CCI Allier pourra attribuer l'AMI sans négocier.

15. CHOIX DU TITULAIRE

Les propositions seront examinées selon les critères suivants :

- Critères financiers - proposition de rémunération de la CCI :
 - o Commission sur la vente de carburants (fixe+variable)
 - o Redevance annuelle pour l'occupation domaniale (fixe)
- Critères Environnementaux décrit dans le protocole d'intervention
- Critères liés à l'entreprise :
 - o Capacité juridique, économique et technique du candidat
- Critères techniques :
 - o Qualité générale de la proposition et compréhension du besoin
 - o Modalité de prise en charge de l'exploitation et d'organisation de la continuité de service,
 - o Attractivité pour les utilisateurs (Proposition commerciale prix et services vis-à-vis du client final),
 - o Calendrier de prise en charge de l'exploitation et des travaux,
 - o Modalités de livraison et délai de prévenance,

16. ATTRIBUTION

Les candidats seront avisés de la décision d'attribution via la PLACE.

Le projet retenu fera l'objet d'une convention d'autorisation d'occupation temporaire du domaine public à des fins d'exploitation de la station entre la CCI Allier et l'occupant.